



Commune  
de  
Lacoste

## DEMANDE DE PRET DE MATERIEL COMMUNAL

nom :

tél :

Matériel	Nbre en stock	Qté souhaitée	Matériel	Nbre en stock	Qté souhaitée
Tables pour 8 personnes	10		Bancs pour 4 personnes	20	

### PERIODE DE PRET DEMANDÉE :

Du :

au

Chèque de

(à l'ordre du trésor public)

Date de la demande :

Signature emprunteur :

**ACCORD**

**REFUS**

Signature de l'élu(e) :

motif du refus :

### Etat du matériel lors de la perception (Notez toutes les anomalies constatées sur les tables et les chaises)

--

Signature agent :

Signature emprunteur :

### Etat du matériel au retour (Notez toutes les anomalies constatées sur les tables et les chaises)

--

Signature agent :

Signature emprunteur :

Restitution du chèque de caution le :

**ATTENTION** : Les retraits/restitutions s'effectuent sur rendez-vous avec Mr **GOURP** au **06 79 78 91 87**

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 réformée, vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données vous concernant. Afin d'exercer ce droit nous vous invitons à nous contacter.